

Uddannelsesaftale

Denne uddannelsesaftale skal sikre et godt og afstemt kompetenceforløb for deltageren på "Kompetenceløft i undervisningsfag" og hans/hendes skole. Aftalen skal skabe klarhed over forventninger til indsatsen, forventninger til organisatorisk læring og fordre samstemmighed deltager og leder imellem.

Papiret er et fælles forpligtende samarbejdsPapir, som skal skabe klarhed over rammer for forløbet. Samtidig skal der også laves aftaler om den organisatoriske forankring, som lederen har ansvaret for både, hvad gælder form og indhold, og som deltageren bidrager til.

Følgende områder er betydningsfulde at afklare inden forløbet påbegyndes:

- Rammer for og i forløbet
- Vilkår og kapacitet for og i forløbet
- Opgaver i forløbet
- Kommunikation i og om forløbet
- Genkendelighed i relation til forløbet
- Perspektiver for forløbet
- Forløbets oplevede gyldighed
- Oplevelsen af respekt for og i forløbet
- Engagement for og i forløbet
- (Opfølgingsmøder – Er ikke en integreret del af læringskontrakten, men efterspørges af deltagerne på kompetenceforløbet)

De ni områder beskrives herunder samt der gives eksempler på spørgsmål inden for hvert emne.

Rammer for og i forløbet

Hvilke rammer er der for forløbet? Fx fastsat studietid, tid til organisatorisk forankring, muligheder for fleksibilitet eller tilpasning af den afsatte tid?

Der er følgende studietid afsat _____

Der er følgende rammer for og aftaler om organisatorisk forankring _____

Hvordan kan/skal vi have løbende opfølgning på hvordan det går undervejs i uddannelsesforløbet? _____

Der er følgende rammer for fleksibilitet eller tilpasningsmuligheder i forløbet _____

Vilkår og kapacitet for og i forløbet

Hvilke ydre omstændighed; undervisningsdage, forberedelsestid, skolens sammensætning, kompetenceforløbets design osv. er der for forløbet som er bestemmende for forløbet _____

Hvilken kapacitet (ydeevne/rummelighed/kompetencer) vurderer deltageren, organisation og ledelsen at kunne gå ind i forløbet med under de givne rammer og vilkår?:

Deltageren _____

Organisationen (fx fagteamet som skal samarbejde med deltageren, vejlederen som skal/kan understøtte forløbsdeltageren og fagteamet gennem forløbet) _____

Ledelsen (som skal understøtte deltageren i forløbet og det organisatoriske forankringsarbejde) _____

Opgaver i forløbet

Hvilke opgaver ser deltageren, organisationen, ledelsen der er i forbindelse med kompetenceforløbet?:

Deltageren (fx udarbejdelse af en årsplan, udvikling af undervisningsmateriale, opgaveskrivning, kompetencemålsprøve) _____

Organisationen (fx teamet/vejleder som skal samarbejde med forløbsdeltageren)

Ledelsen (som skal understøtte deltageren i forløbet og det organisatoriske forankringsarbejde)

Kommunikation om forløbet

Hvilken kommunikation vurderes nødvendig i relation til kompetenceforløbet i et deltager, organisations og ledelsesperspektiv. Fx hvordan vurderer deltageren at han/hendes deltagelse er klart beskrevet for organisationen/ledelsen? Hvordan opleves organisationen at have klart beskrevet, hvad kompetenceforløbet får af organisatorisk betydning? Hvorledes er ledelsens understøttelse af forløbet beskrevet og afklaret?

Genkendelighed i relation til forløbet

Hvorledes kan deltageren, organisationen, ledelsen se sig ind i forløbet? Hvordan passer forløbet ind i de eksisterende opgaver, organisationskulturen, personlige ønsker, forventninger, bekymringer m.m.?

Perspektiver for forløbet

Hvilke perspektiver ser deltageren, organisationen, ledelsen i forløbet? Hvordan sikrer vi bedst, at perspektiverne nås? Er perspektiverne realistiske? Hvor er der evt. uoverensstemmelser?

Forløbets gyldighed (ordentlighed)

Hvorledes vurderer deltageren sin deltagelse på kompetenceforløbet at være drevet af motivation og engagement? Hvorledes føler deltageren at deltagelsen på kompetenceforløbet er gyldig dvs. funderet på lyst, behov og ordentlighed fra deltagerens perspektiv?_____

Hvorledes vurderer organisationen (teamet/en deltagende kollega) at deres inddragelse eller involvering i kompetenceforløbet er drevet af områder som mening, lyst, interesse, behov samt hvorledes opleves fx de organisatoriske rammer at tilgodese involveringen?_____

Oplevelsen af respekt for og i forløbet

Hvordan oplever deltageren sig respektfuldt inddraget, behandlet m.m. i forbindelse med sin deltagelse i eller kobling til kompetenceforløbet? Det være sig fra sin organisation, ledelse, kommunen eller kollegaer._____

Engagement for og i forløbet

Hvordan oplever deltageren eller organisationen sig engageret i forløbet? Hvilke elementer understøtter eller udfordre engagementet?_____
